

.....  
miejsowość i data

miejsce na pieczęć PINB

**Powiatowy Inspektor Nadzoru  
Budowlanego w Powiecie Wrocławskim**  
ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław  
tel. 71/722-17-88  
e-mail: wroclaw@wroclawpowiat.pinb.gov.pl

**ZAWIADOMIENIE O ZAKOŃCZENIU BUDOWY /  
WNIOSEK O POZWOLENIE NA UŻYTKOWANIE\***  
(należy wybrać jedno z powyższych)

**Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTORA</b>		
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji/pieczęć:		Telefon:
Miejscowość:		Kod pocztowy:
Ulica*/Plac*	Nr domu:	Nr lokalu:

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA</b>		
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji/pieczęć:		Telefon:
Miejscowość:		Kod pocztowy:
Ulica*/Plac*	Nr domu:	Nr lokalu:

Na podstawie art. 54 i art. 55 oraz art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ( Dz. U. z 2020 poz. 1333 ze zm.)

- 1. Zawiadamiam o zakończeniu budowy / robót budowlanych\***
- 2. Wniosek o wydanie pozwolenia na użytkowanie\***
- 3. Wniosek o wydanie pozwolenia na użytkowanie przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych\***

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI wraz z nadanym adresem przez organ gminy</b>					
Nazwa i rodzaj zamierzenia budowlanego, rodzaj obiektu bądź robót budowlanych – podlegających odbiorowi:					
Do wykonania pozostały następujące roboty budowlane: (wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia pkt. 3)					
Decyzja o pozwolenia na budowę nr:		Z dnia:		Wydana przez:	
Miejscowość inwestycji:		Ulica*/Plac*		Nr domu:	Nr lokalu:
Nr działki:	Arkusze mapy:	Obręb:	Nr działki:	Arkusze mapy:	Obręb:

\* niepotrzebne skreślić

**czytelny podpis inwestora /imię i nazwisko/  
lub osoby przez niego upoważnionej**

D	DO WNIOSKU DOŁĄCZAM	Ilość
1.	Decyzja pozwolenia na budowę lub zgłoszenie budowy (kserokopia)	
2.	Dziennik budowy (oryginał)	
3.	Oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag ze strony organów wymienionych w art. 56 Prawa budowlanego (oryginał)	
4.	Oświadczenie kierownika budowy (oryginał): <ul style="list-style-type: none"> <li>- o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami</li> <li>- o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy (w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości lub działki).</li> </ul> W przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót oświadczenie kierownika budowy winno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru.	
5.	Kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi (kolorem czerwonym) zmianami, a w razie potrzeby, także opis uzupełniający – <u>tylko</u> w przypadku zmian nieodstępujących w sposób istotny od warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywanych robót.	
6.	Zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego kierownika budowy (kserokopia)	
7.	Oświadczenie inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania.	
8.	Protokół odbioru kominiarskiego (oryginał) – ważność 1 rok.	
9.	Protokół z próby szczelności wewnętrznej instalacji gazu (ważność 1 rok) wraz z uprawnieniami osoby sporządzającej (oryginał)	
10.	Książka rewizyjna urządzenia: stały zbiornik ciśnieniowy na gaz płynny / dźwig do transportu osób - towarów / inne urządzenie umieszczone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dn. 16 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. Nr 120, poz. 1021, z dnia 29 lipca 2002 r. z póź. zm.). (aktualny protokół odbioru wraz z decyzją U.D.T. – oryginał)	
11.	Potwierdzenie odbioru przyłącza gazowego (oryginał)	
12.	Protokoły z badań wewnętrznej instalacji elektrycznej (ważność 5 lat) wraz z uprawnieniami osoby sporządzającej (oryginał)	
13.	Potwierdzenie odbioru przyłącza elektroenergetycznego (oryginał)	
14.	Protokół pomiarowo-odbiorczy instalacji telekomunikacyjnej wraz z uprawnieniami osoby sporządzającej (oryginał) – dotyczy budynków wielorodzinnych	
15.	Protokół z badań skuteczności działania układów wentylacji mechanicznej - jeżeli występuje (oryginał)	
16.	Potwierdzenie odbioru przyłącza wodociągowego (oryginał)	
17.	Badanie biologiczne i fizykochemiczne wody – w przypadku wykorzystywania wody ze studni do celów spożywczych (oryginał)	
18.	Potwierdzenie odbioru przyłącza kanalizacji sanitarnej (oryginał)	
19.	Protokół z próby szczelności przydomowej oczyszczalni ścieków lub stosowne oświadczenie kierownika budowy (oryginał)	
20.	Protokół z próby szczelności bezodpływowego zbiornika na ścieki (szamba) lub stosowne oświadczenie kierownika budowy (oryginał)	
21.	Protokół odbioru przyłącza kanalizacji deszczowej lub stosowne oświadczenie kierownika budowy (oryginał)	
22.	Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza (oryginał) oraz informacja o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu (oryginał)	
23.	Kopia/wydruk świadectwa charakterystyki energetycznej	
24.	Dane statystyczne – formularz do wypełnienia ( <b>wraz z adresem inwestycji</b> )	
25.	Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora – <b>oryginał</b>	
26.	Zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego inspektora nadzoru (kserokopia)	
27.	Projekt budowlany – dot. wniosku o pozwolenie na użytkowanie (oryginał)	
28.	Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej z tytułu pełnomocnictwa 17 zł lub/i za przyjęcie zawiadomienia o zakończeniu budowy/ pozwolenie na użytkowanie	
29.	W przypadku zmiany nr działki/działek należy załączyć decyzję np. o podziale nieruchomości (kserokopia)	
30.	W przypadku spółki kopia aktualnego KRS lub innego dokumentu poświadczającego osoby do reprezentowania spółki przed organami administracji publicznej	